



**INŠTITUT ZA NARODNOSTNA VPRAŠANJA**  
INSTITUTE FOR ETHNIC STUDIES

Na podlagi 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19 in 203/20 – ZIUPOPDVE) Inštitut za narodnostna vprašanja, Erjavčeva 26, Ljubljana, objavlja prosto delovno mesto

**BIBLIOTEKAR v Specializiranem INDOK centru**

1. Inštitut za narodnostna vprašanja objavlja prosto delovno mesto bibliotekar v Specializiranem INDOK centru, na katerem se delo opravlja v strokovnih nazivih bibliotekar, samostojni bibliotekar, višji bibliotekar in bibliotekarski specialist.

2. Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- univerzitetna izobrazba, specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnja) ali magistrska izobrazba; smer: humanistična ali družboslovna;
- najmanj 10 let delovnih izkušenj;
- pridobljen strokovni naziv bibliotekar, samostojni bibliotekar, višji bibliotekar ali bibliotekarski specialist;
- opravljen bibliotekarski izpit;
- znanje enega tujega jezika na višji ravni;
- licenca za vzajemno katalogizacijo.

Poleg znanja enega tujega jezika na višji ravni je zaželeno znanje še enega tujega jezika (angleški, nemški ali italijanski jezik).

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

3. Prijava mora vsebovati:

- dokazilo o izobrazbi;
- opis delovnih izkušenj, ki vsebuje navedbo vseh dosedanjih delovnih izkušenj oziroma zaposlitev z datumom sklenitve in prenehanja delovnega razmerja pri posameznem delodajalcu in opis del in nalog, ki jih je kandidat opravljal pri posameznem delodajalcu;
- odločbo o imenovanju v strokovni naziv;
- potrdilo o opravljenem bibliotekarskem izpitu;
- dokazilo o znanju enega tujega jezika na višji ravni;
- potrdilo o podeljeni licenci za vzajemno katalogizacijo.

Za dokazilo o znanju tujega jezika na višji ravni se šteje dokazilo, da se je kandidat šolal v tujem jeziku (pridobil stopnjo izobrazbe – osnovno, srednjo, do – ali podiplomsko v državi, v kateri je ta materni jezik), ali je dosegel VII. stopnjo izobrazbe v okviru študija enega izmed tujih jezikov ali je 6 mesecev ali več opravljal dela visokošolske zahtevnosti v tujini v tujem jeziku ali je uspešno opravil izpit iz tujega jezika na dodiplomskem univerzitetnem študiju oziroma drugo ustrezno dokazilo o znanju tujega jezika na višji ravni.



INŠTITUT ZA NARODNOSTNA VPRAŠANJA  
INSTITUTE FOR ETHNIC STUDIES

Zgoraj navedena dokazila so lahko kopije.

4. Naloge delovnega mesta in sklenitev delovnega razmerja:

Naloge:

- zbiranje, obdelovanje, hranjenje in posredovanje specializiranega knjižničnega, dokumentacijsko – informacijskega in arhivskega gradiva;
- zagotavljanje dostopa do knjižničnega, dokumentacijskega in arhivskega gradiva ter elektronskih publikacij;
- priprava specializiranih knjižničnih katalogov, podatkovnih zbirk in drugih informacijskih virov ter podatkovnih zbirk arhivskega gradiva;
- posredovanje specializiranih bibliografskih in drugih informacijskih proizvodov in storitev in arhivskega gradiva uporabnikom;
- nudenje pomoči uporabnikom (izposoja, medknjižnična izposoja, specialne poizvedbe);
- izdelava bibliografij raziskovalcev v sistemu COBISS;
- analiziranje in posodabljanje knjižničnih in informacijskih storitev v skladu s potrebami uporabnikov;
- sodelovanje pri izvajanju raziskovalnega programa INV in raziskovalnih projektov ter strokovna pomoč raziskovalcem;
- samostojna priprava strokovnih besedil in poročil;
- opravljanje drugega dela po navodilu direktorja in vodje centra.

Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas, s polnim delovnim časom in 4 mesečnim poskusnim delom. Izbrani kandidat bo delo opravljal v uradnih prostorih Inštituta za narodnostna vprašanja, Erjavčeva 26, Ljubljana.

5. Vložitev prijave:

Kandidati pošljejo pisne prijave z dokazili v zaprti ovojnici z označbo: »za javno objavo – BIBLIOTEKAR v Specializiranem INDOK centru« na naslov: Inštitut za narodnostna vprašanja, Erjavčeva 26, 1000 Ljubljana, in sicer v roku 14 dni od dneva objave na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje, v dnevem časopisu in na spletni strani inštituta, pri čemer rok za prijavo začne teči naslednji dan po zadnji objavi. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska prijava, poslana na elektronski naslov: [INV@inv.si](mailto:INV@inv.si), pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

6. Dodatne informacije o izvedbi javnega razpisa lahko kandidati dobijo na telefonski številki 01 200 18 72 vsak dan od 11.00 do 14.00 ure.

V besedilu javnega razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

**Inštitut za narodnostna vprašanja**